

Утверждаю
Директор школы г. Почеп Чебанова Г.В.



План
работы по руководству и контролю над организацией
питания детей в школьной столовой
2024-2025 уч.год.

ЦЕЛЬ: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1.Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	30.08.2024	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	зам.директора по УВР, социальный педагог
3	Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков, обедов; оформление льготного питания.	сентябрь	директор зам.директора по УВР шеф-повар социальный педагог кладовщик
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Раз в 1 четверть	директор зам.директора по УВР классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	зам.директора по УВР комиссия по общественному контролю
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой	в течение года	администрация школы

	администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.		
--	---	--	--

2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно- гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	зам.директора по УВР; классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания.	В течение года	директор зам.директора по УВР; шеф повар, социальный педагог

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	август	Социальный педагог
2	Разработка новых блюд и их внедрение в систему школьного питания	в течение года	шеф повар, кладовщик, зам.директора по УВР;
3	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Организация посещения столовой общественной комиссией для проведения контроля за организацией питания	раз в четверть	члены общественной комиссии по питанию
2	«Современный этикет и воспитание культуры питания у школьников»	сентябрь	зам.директора по УВР

3	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» «Правила поведения в школьной столовой». 2.«Здоровое питание-здоровье нации» 3.«Болезни неправильного питания. Экстренная помощь.» 4. «Хлеб — всему голова» 5.«Овощи, ягоды, фрукты- очень полезные продукты»	Сентябрь	Зам.директора по УВР классные руководители
		Сентябрь	
		Октябрь	
		Декабрь	
		Март	
		Май	

5.Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Сбор документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к льготной категории	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
2	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь, Март	директор ,зам.директора по УВР шеф повар, социальный педагог
3	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	бракеражная комиссия
4	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	директор зам.директора по УВР, шеф повар
5	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	зам.директора по УВР бухгалтер, социальный педагог
6	Анкетирование родителей и учащихся школы «Удовлетворенность организацией питания в школьной столовой».	Октябрь	зам.директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
7	Контроль суточной пробы	Ежедневно	шеф повар, бракеражная комиссия
8	Проверка табелей питания.	Ежемесячно	бухгалтер, социальный педагог

Проверил : зам.директора по УВР

Стебихова О.А.

Составил : социальный педагог

Моисеева Л.О.