

«Принято» на заседании
Управляющего Совета школы

Протокол № 13 от 25.12.2020 г.

Председатель управляющего
Совета школы
Зеленов А.В.

«Согласовано»

на заседании педагогического
совета

Протокол № 6
от 13.01.2021 г.



Порядок отпуска обучающихся из школы во время учебных занятий.

I. Основанием выхода обучающегося из школы во время учебного процесса могут служить следующие причины:

1. Плановые учебные и занятия вне аудитории;
2. Внеклассные мероприятия, олимпиады, конкурсы и т.п. (приказ по школе);
3. Прием у врача (справка, заявление и т.п.);
4. Доставка в больницу машиной скорой помощи;
5. Вызов органами правопорядка, военкомата (при наличии повестки, запроса);
6. Письменное заявление родителей на имя директора школы с указанием причин (согласовывается с дежурным администратором);
7. Участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, проводимых сторонними организациями (приказ РОО или согласованный с РОО документ).

II. Выход учащихся из образовательного учреждения во время образовательного процесса осуществляется в сопровождении лица (лиц), отвечающего (их) за жизнь и здоровье данных учащихся:

1. педагогических работников, сопровождающих (сопровождают согласно п. 1,2 раздела I);
2. родителей, сопровождающих согласно п. 3, 5,6, допустимо и п. 4 раздела I;
3. официальных представителей, назначенных приказом ОО или иной государственной (муниципальной) организации, сопровождающих согласно п.7 раздела I, сделавших при этом соответствующую запись в

журнале регистрации ухода из школы и возвращения учащегося (учащихся) в школу.

III. При убытии учащегося из школы во время учебного процесса классный руководитель обязан:

1. Лично сообщить о причине выхода обучающегося из школы дежурному администратору;
2. Встретить родителя (законного представителя) и передать его лично «из рук в руки»;
3. Лично сопровождать ученика до поста охраны.

IV. Дежурный администратор обязан:

1. Проверить обоснованность причин отпуска обучающихся из школы;
2. Осуществлять контроль выхода обучающихся из школы во время учебного процесса;
3. Взять заявление или иные документы от родителя (законного представителя) и передать делопроизводителю;
4. Проконтролировать роспись родителя (законного представителя) в журнале выхода обучающегося из школы;
5. Принять учащихся от представителя организации, по чьей инициативе обучающийся (обучающиеся) покидали школу.

V. Родители (законные представители) обязаны:

1. Написать заявление на имя директора школы с указанием причин ухода обучающегося из школы и принятием на себя ответственности за жизнь и здоровье забираемого несовершеннолетнего, а также обязательств по осуществлению контроля изучения обучающимся пропущенного учебного материала;
2. Сообщить классному руководителю (дежурному администратору) причину ухода обучающегося из школы во время образовательного процесса;
3. В связи с участием обучающегося в разного рода внешкольных мероприятиях родитель пишет на имя директора школы СОГЛАСИЕ на отсутствие ребенка на учебных занятиях в связи с

участием в мероприятии (соревновании) с принятием на себя ответственности за жизнь, здоровье и благополучие ребенка, а также обязательства по изучению обучающимся пропущенного учебного материала и передает документ в ту организацию, которая просит разрешения на уход обучающегося из школы или пропуска им полных учебных дней.

VI. Представители организации обязаны:

1. За 3 рабочих дня предоставить в адрес руководителя образовательной организации запрос, содержащий просьбу об освобождении учащихся от учебных занятий, с указанием:
 - причин освобождения;
 - фамилии, имени, отчества учащихся;
 - класса обучения;
 - даты и времени освобождения;
 - ответственного за жизнь и здоровье учащихся на период его отсутствия в школе;
 - согласия родителей на отсутствие ребенка на учебных занятиях в связи с участием в мероприятии (соревновании);
2. Лично принять освобождаемых от занятий учащихся от дежурного администратора;
3. Заполнить журнал выхода учащихся из школы (журнал на вахте);
4. Лично вернуть учащихся в школу, сделав отметку о времени прибытия в соответствующем журнале (если учебный процесс для данных учащихся не завершен).