

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

ПРИНЯТО

Протокол  
заседания Управляющего совета  
МАОУ «СОШ №1»

от 20.02.2019г. № 7



СВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №1» Цыганок С.И.  
Приказ № 30-9/19 от 21.02.2019г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
педагогического совета

от 14.01.2019г. № 6

## Положение

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предусматривающими меры по защите прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других участников образовательных отношений.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – комиссия) создается на неопределенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся, вопросов о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Состав комиссии, сформированный из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (по 3 человека), принимается с учетом мнения совета учащихся, общешкольного родительского комитета, а также педагогического совета, утверждается приказом директора по школе; председатель комиссии назначается из членов руководства общеобразовательного учреждения.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

1.5. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

1.6. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **II. Задачи и функции конфликтной комиссии**

2.1. Основной задачей комиссии является урегулирование споров между участниками образовательных отношений путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; разрешение конфликтной ситуации, связанной с введением зачетной системы оценки знаний; вопросов об объективности оценки знаний по учебному предмету во время текущего учебного года, учебной четверти (триместра, полугодия), во время промежуточной аттестации (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при региональном органе управления образованием); по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.3. Для решения отдельных вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

## **III. Права членов комиссии**

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, родителей (законных представителей) обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе управления образованием);
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

## **IV. Обязанности членов комиссии**

Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных в устной или письменной форме заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии

с пожеланием заявителя.

#### **V. Организация деятельности комиссии.**

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся в архиве школы три года.