

Приложение 1

к постановлению администрации Почепского  
района  
от 29.12 2020 года № 198

Приложение 1  
к Положению о формировании государственного  
задания на оказание муниципальных ( государственных  
услуг)(выполнение работ) в отношении  
муниципальных ( государственных ) учреждений,  
подведомственных администрации Почепского района  
и финансовом обеспечении выполнения  
государственного задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)



начальник администрации Почепского района

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия, предусмотренные в Положении о государственном учреждении)  
распорядителя средств муниципального бюджета,  
( государственного) учреждения)

начальник администрации Почепского района В.В.Воробьев  
(должность) (расшифровка подписи)

2020 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ (ГОСУДАРСТВЕННОЕ) ЗАДАНИЕ**  
на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального( государственного) учреждения (обособленного подразделения):  
МАОУ "СОШ №1"

Виды деятельности муниципального ( государственного) учреждения (обособленного подразделения):

образование и наука

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <sup>1</sup>	
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	81.21.2
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных (государственных) услугах <sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_  
9030702

1. Наименование муниципальной (государственной) услуги:  
реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
2. Категории потребителей муниципальной (государственной) услуги:  
физические лица

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

11.794.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной (государственной) услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)			20 23 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код		в процен-тах	в абсолютных показателях					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1				очная		сохранность контингента (скрытый отсев)	процент	744	100	100	100	5	
						средняя наполняемость классов	человек	792	24,2	24,2	24,2	5	
						удельный вес обучающихся, переведенных в следующий класс	процент	744	100	100	100	5	

						качество обученности 1 ступени									
						качество обученности 2 ступени	процент	744	61,4 39,1 49,3	61,4 39,1 49,3	61,4 39,1 49,3	5			
						качество обученности 3 ступени									
						доля выпускников 9 класса, сдавших ГИА:									
						Русский язык	процент	744	100	100	100	5			
						Математика			100	100	100				
						Предметы по выбору			100	100	100				
						доля выпускников 11 класса, сдавших ЕГЭ:									
						Русский язык	процент	744	100	100	100	5			
						Математика			100	100	100				
						Предметы по выбору			92	92	92				
						выполнение учебного плана по количеству часов учебной нагрузки, по содержанию и выполнению и выполнению часов лабораторных, практических работ	процент	744	100	100	100	5			
						доля педагогов, имеющих высшую квалификационн ую категорию	процент	744	38,5	38,5	38,5	5			
						наличие у педагогов высшего или профессиональн ого образования, не менее 75%	процент	744	92,5	92,5	92,5	5			
						отсутствие обоснованных жалоб на некачественное преоставление прочих образовательны х услуг	процент	744	0	0	0	5			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной ( государственной) услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год	20 22 год	20 23 год	20 21 год	20 22 год	20 23 год	в процен-тах	в абсо-лютных показа-телях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14
8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1				очная		количество обучающихся			812	813	813				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной ( государственной) услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной ( государственной) услуги:

Постановление правительства Брянской области от 28.08.2015 года №426-П Закон Брянской области от 08.08.2013г. №62-З «Об образовании в Брянской области» Федеральный Закон от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ от 16.09.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
---

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной ( государственной) услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

Информационные стенды в учреждении	<input type="checkbox"/> Режим работы учреждения; <input type="checkbox"/> календарный график; <input type="checkbox"/> расписание уроков, кружков, секций; <input type="checkbox"/> информация об экзаменах; <input type="checkbox"/> копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); <input type="checkbox"/> информация о формах обучения; <input type="checkbox"/> контактная информация учреждения; <input type="checkbox"/> контактная информация вышестоящих организаций; <input type="checkbox"/> перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; <input type="checkbox"/> правила приема в учреждение; <input type="checkbox"/> информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; <input type="checkbox"/> информация о педагогическом коллективе учреждения; <input type="checkbox"/> приемные часы администрации учреждения.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в (четверть)



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 21 год	20 22 год			20 23 год
							наименование	код		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	14

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном (государственном) задании<sup>3</sup>

I. Финансовое обеспечение выполнения муниципального (государственного) задания:

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального (государственного) задания:

Наименование	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	КБК
1	2	3	4	5
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	28 454 594,88	28 348 793,33	26 922 782,20	621
Наименование работы				

1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального (государственного) задания отчетного года:

Наименование <sup>5</sup>	Объем финансового обеспечения за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года	КБК
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	28 910 147,58	621
Наименование работы		

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального ( государственного) задания: \_\_\_\_\_  
 ликвидация учреждения; - реорганизация учреждения; - исключение муниципальной услуги из перечня мун.услуг;  
 - неисполнение учреждением установленного в муниципальном задании объема оказания мун.услуги, недостижение показателей качества мун.услуги; - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения, полномочий по оказанию услуги; - иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания мун.задания

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального ( государственного) задания: \_\_\_\_\_

4. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Текущий контроль ,документальные проверки	1) По мере поступления отчетности о выполнении мун. задания 2) По мере необходимости (при поступлении жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел образования Администрации Почепского района

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального ( государственного) задания: \_\_\_\_\_

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального (государственного) задания: \_\_\_\_\_ ежеквартально

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального ( государственного) задания: \_\_\_\_\_ ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального ( государственного) задания: \_\_\_\_\_  
 предоставление пояснительной записки об исполнении муниципального задания.

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального( государственного) задания<sup>6</sup> \_\_\_\_\_ по требованию учредителя

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела

<sup>3</sup> Заполняется при формировании государственного задания на основании общероссийского базового перечня

<sup>4</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

<sup>5</sup> Указываются наименования государственных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлялась субсидия в отчетном финансовом году. Объем финансового обеспечения государственного учреждения в очередном финансовом году меньше или равен сумме графы 2 раздела 1.1 части 3 и графы 2 раздела 1.2 части 3

<sup>6</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах или абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

В числе иных показателей могут быть установлены показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).